

Suwałki, dnia 05/09/2025r.

Nr sprawy: 4-DF/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY)

Zamawiający:
Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach
ul. Szpitalna 60,
16 – 400 Suwałki
Tel. 87 5629 558
Adres e mail: a.mazalewska@szpital.suwalki.pl

zaprasza do złożenia ofert na:

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j Dz. U. z 2024 r., poz.1320 z późn. zm.).

Rodzaj zamówienia: Usługa

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:	Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach za rok obrotowy 2025 i 2026 wraz z wydaniem opinii o prawidłowości i rzetelności sprawozdania finansowego.
Podział zamówienia na części:	Nie
Termin realizacji zamówienia:	24 miesięcy
Miejsce złożenia oferty:	Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć: a) osobiście w Sekretariacie w siedzibie Zamawiającego lub b) przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego Koperta zawierająca ofertę musi być trwale zamknięta i nieprzejrzysta. Na kopercie powinien być oznaczony Oferent i Adresat oraz Tytuł „Badanie sprawozdania finansowego za rok 2025 i 2026 Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach”.
Termin złożenia oferty:	19/09/2025r. godzina 13:00
Termin otwarcia ofert:	19/09/2025r. godzina 13:30
Warunki płatności:	Zapłata realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazanym w umowie w terminie przez niego deklarowanym nie krótszym jednak niż 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
Kryteria wyboru oferty:	- 80% - cena brutto. - 20% - doświadczenie w zakresie badania sprawozdań finansowych w podmiotach prowadzących działalność leczniczą. Cena oferty będzie obliczana według następującego wzoru: $\text{Cena oferty } X = (\text{Cmin}/\text{CX}) \times 80$ gdzie: Cmin – cena oferty najtańszej

16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60, tel. (0-87) 562 94 21, fax (0-87) 562 92 00
<http://szpital.suwalki.pl>, e-mail: wojewodzki@szpital.suwalki.pl,
NIP 844-17-86-376, REGON 790319362,
nr konta: PKO BP SA 79 1020 1332 0000 1402 0973 9899



	CX – cena oferty badanej Kryterium doświadczenia podmiotu będzie obliczone w następujący sposób: Doświadczenie podmiotu oferty X = (Dośw. podmiotu X/Dośw. podmiotu max) x 20 gdzie: Dośw. podmiotu X – doświadczenie podmiotu X w zakresie przeprowadzonych badań sprawozdań finansowych różnych podmiotów leczniczych Dośw. podmiotu max – doświadczenie podmiotu, który przebadal największą liczbę różnych podmiotów leczniczych Maksymalna liczba punktów 100 pkt.
Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:	Anna Mazalewska, Telefon: 87 5629558 e-mail: a.mazalewska@szpital.suwalki.pl
Warunki udziału:	1. Podmioty określone w ustawie z dnia 11 maja 2017r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (tj. Dz.U. 2024, poz. 1035 z późn.zm.). 2. Podmioty posiadające polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 listopada 2017r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej firmy audytorskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 2074). 3. Podmioty, które przeprowadziły w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej trzy usługi badania sprawozdania finansowego w jednostkach prowadzących działalność leczniczą.
Sposób przygotowania oferty:	1) Kompletna oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. 2) Aktualny odpis z listy firm audytorskich świadczący o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności zawodowej w zakresie badania sprawozdań finansowych (wydruk z rejestru Polskiej Agencji Nadzoru Audytowego). 3) Aktualny odpis z KRS lub CEIDG w zależności od formy prowadzenia działalności gospodarczej. 4) Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Oferenta. 5) Oświadczenie o braku powizań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym. 6) Wykaz przeprowadzonych w ostatnich pięciu latach badań sprawozdań finansowych podmiotów prowadzących działalność leczniczą z podaniem nazw jednostek i lat badanych 7) Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. 8) Oferty niekompletne, nieczytelne, niepodpisane przez osoby

	uprawnione do reprezentacji Oferenta lub złożone po terminie zostaną odrzucone. 9) W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do zamawiającego do terminu składania ofert. Uwaga! W przypadku złożenia oferty w sposób wskazany powyżej decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w zapytaniu ofertowym, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. 10) Odrzuceniu będą podlegać również oferty, w których z załączonych do oferty dokumentów nie będzie wprost wynikać, że wszystkie zapisy zawarte w szczegółowych warunkach zamówienia będą spełnione. 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów poświadczających dane zawarte w przedłożonej ofercie. Żądanie dodatkowych dokumentów będzie przysyłane na adres e-mail Oferenta wskazany na formularzu ofertowym do ogłoszenia. Zamawiający w żądaniu wyznaczy termin na dostarczenie dodatkowych dokumentów, który będzie nie krótszy niż 2 dni robocze począwszy od dnia następnego po dniu wysłania żądania. W przypadku braku odpowiedzi na żądanie oferta zostanie oceniona na podstawie posiadanych informacji. 12) Termin związania ofertą – 30dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 13) Oferta musi zawierać cenę brutto wyrażoną w złotych (PLN). Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. 14) Pytania w zakresie zapytania ofertowego kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie elektronicznej na adres e-mail: a.mazalewska@szpital.suwalki.pl (w temacie wiadomości należy podać „Badanie sprawozdania finansowego za rok 2025 i 2026 Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach” Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed terminem składania ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:	W szczególności: a) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania, b) unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn; z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego, c) wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie, stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów d) poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

	e) Wyjaśnień, jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny (30%). Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. f) odrzucenia oferty wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. g) Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą.	☒ TAK ☐ NIE
Klauzula informacyjna RODO	Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. Zamawiający informuje, że: • administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, Szpitalna 60, 16-400 Suwałki. • W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem telefonu (87) 5629 563 lub adresu e-mail: iod@szpital.suwalki.pl; lub pisemnie na adres siedziby administratora; • dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach za rok obrotowy 2025 i 2026 wraz z wydaniem opinii o prawidłowości i rzetelności sprawozdania finansowego” – znak sprawy: 4-DF/2025 oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania; • odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że;

- udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez

	Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia; • skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników; • w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania; w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679
--	--

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2

DYREKTOR
Szpitala Wojewódzkiego
im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach

05.09.2025

Adam Szczęcha

Data i podpis osoby upoważnionej