

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ W DZIEDZINIE
POŁOŻNICTWO I GINEKOLOGIA
NA RZECZ PACJENTÓW SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO IM. DR. LUDWIKA RYDYGIERA W
SUWAŁKACH**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w dziedzinie położnictwo i ginekologia dla pacjentów Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, zwane dalej "Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" lub "SKWO" określają, m.in.:
 - przedmiot konkursu,
 - kryteria oceny ofert,
 - warunki wymagane od oferentów, w tym związane ze sposobem przygotowania ofert i trybem ich składania,
 - tryb zgłaszania i rozpatrywania odwołań.
2. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022, poz. 633 z późn. zm.), art 140 – 141, 146 ust.1 art. 147, art.148 ust.1, art. 149, art. 150, art 151 ust. 1,2 i 4 – 6, art. 152, 153, i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r , poz. 2561 późn. zm.), oraz Zarządzenia Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach nr 15/2023 z dnia 08.03.2023 r. w sprawie udzielenia zamówienia oraz powołania Komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w dziedzinie położnictwo i ginekologia dla pacjentów Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach.
3. Sposób przeprowadzania konkursu określa Regulamin konkursu.
4. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego, oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania .
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SKWO zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 2
6. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien się zapoznać ze wszystkimi informacjami zawartymi w SKWO.

II. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem postępowania jest zlecenie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w dziedzinie położnictwo i ginekologia dla pacjentów Szpitala Wojewódzkiego im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach.
2. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienie, w tym w szczególności Statut, Regulamin organizacyjny, zarządzenia wewnętrzne oraz procedury.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje poniższy zakres udzielania świadczeń:
Udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w godzinach oraz poza godzinami ordynacji lekarskiej, wraz z wykonywaniem zabiegów operacyjnych.
Minimalna ilość godzin udzielania świadczeń opieki zdrowotnej poza godzinami ordynacji

lekarskiej nie może być mniejsza niż 33 godziny.

4. Pod pojęciem udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w godzinach normalnej ordynacji lekarskiej należy rozumieć zapewnienie udzielania świadczeń w godzinach 7.30 – 15.00
5. Pod pojęciem udzielania świadczeń opieki zdrowotnej poza godzinami normalnej ordynacji lekarskiej należy rozumieć zapewnienie udzielania świadczeń w godzinach 15.00 – 7.30 w dni powszednie oraz w godzinach 7.30 – 7.30 w dni świąteczne.
6. Umowa zostanie zawarta na czas określony, od dnia 01.04.2023r. do 31.03.2025r.
7. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia. W razie zawarcia umowy po 01.04.2023 r. Udzielający zamówienie zastrzega możliwość późniejszego rozpoczęcia udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.

III. WYMAGANIA DLA OFERENTÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DOKONKURSU

Do konkursu mogą przystąpić podmioty wpisane do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej stanowiących przedmiot zamówienia.

IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu zamówienie oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
2. Wzór oferty stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych SWKO.
3. Oferta winna być złożona w sposób przejrzysty i czytelny.
4. Szczegółowe warunki udzielania świadczeń zdrowotnych oraz inne sprawy nieopisane w niniejszych szczegółowych warunkach zawarte będą w podpisanej z Przyjmującym zamówienie umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych SWKO, a których akceptacja jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią szczegółowych warunków i umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszych SWKO.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania usług, z przyczyn zawnionych przez Przyjmującego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w okresie udzielania świadczeń zdrowotnych posiadać aktualne szkolenie z zakresu BHP, aktualne badania lekarskie oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania umowy.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienie o utracie wykonywania zawodu lub innej przyczyny uniemożliwiającej udzielanie świadczeń.
10. Przyjmujący zamówienie podda się kontroli NFZ i innych upoważnionych instytucji w zakresie przewidzianym przepisami.
11. Przyjmujący zamówienie w razie konieczności podda się kontroli Udzielającego zamówienie w zakresie wykonywanych świadczeń.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy podczas kontroli.
13. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność (w tym finansową) za wszelkie stwierdzone nieprawidłowości dotyczące przedmiotu zamówienia.
14. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik nr 1

- 2) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i umowy – załącznik nr 2
 - 3) aktualny odpis z właściwego organu rejestrowego albo wpis do ewidencji działalności gospodarczej (lub pisemne zobowiązanie oferenta do przedłożenia dokumentów w przypadku wybrania oferty),
 - 4) wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (lub pisemne zobowiązanie oferenta do przedłożenia dokumentów w przypadku wybrania oferty),
 - 5) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe (tj. dyplom potwierdzający ukończenie studiów wyższych, prawo wykonywania zawodu, kopia specjalizacji lub potwierdzenie rozpoczęcia specjalizacji)
 - 6) polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (lub pisemne zobowiązanie oferenta do przedłożenia dokumentów w przypadku wybrania oferty),
 - 7) aktualne badanie lekarskie (lub pisemne zobowiązanie oferenta do przedłożenia dokumentów w przypadku wybrania oferty),
 - 8) szkolenie bhp (lub pisemne zobowiązanie oferenta do przedłożenia dokumentów w przypadku wybrania oferty).
15. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - 1) Cena – waga kryterium 60% (maksymalna ilość pkt 60)
Algorytm oceny kryterium „cena“:
 $C = \text{cena proponowana} / \text{cena oferty badanej}$
 - 2) Doświadczenie zawodowe – waga kryterium 10% (maksymalna ilość pkt 10)
Staż pracy za każdy rok pracy od 1 roku do 5 lat – po 1 pkt,
Staż pracy za każdy rok pracy od 6 lat do 9 lat – po 1 pkt,
Staż pracy powyżej 9 lat – 10 pkt
 - 3) Ilość deklarowanych godzin udzielania świadczeń – waga kryterium 30% (maksymalna ilość pkt 30)
Do 48 godzin/mc – 10 pkt
Od 49 godzin do 120 godzin/mc – 20 pkt
Powyżej 120 godzin /mc – 30 pkt
2. W trakcie posiedzenia komisji konkursowej dopuszczone są negocjacje, co do ustalenia stawki. W razie nieuzgodnienia warunków realizacji świadczenia Udzielający zamówienie nie będzie miał obowiązku zawrzeć umowy z Oferentem umowy.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w Sekretariacie Udzielającego zamówienie, w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie lub w innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem.
2. Oznakowanie oferty (koperty) powinno zawierać:
Imię i nazwisko / nazwę Oferenta, adres, nr telefonu oraz napis: Konkurs ofert – na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w dziedzinie położnictwo i ginekologia (pod rygorem odrzucenia).
3. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o

konkursie ofert zamieszczonym na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.

4. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego zamówienie, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Suwałki, dnia 08.03.2023 r.

Dyrektor
SZW w Suwałkach

Adam Szałanda