

INFORMACJA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE BĘDĄ PRZETWARZANE W ZWIĄZKU
Z WPROWADZENIEM **POLITYKI OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZIENIEM**
INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku ze stosowaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako "RODO", "Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych") oraz z uwagi na pozyskiwanie / przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z prowadzeniem **Polityki ochrony Dzieci przed krzywdzeniem** w Szpitalu Wojewódzkim im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach (dalej: **Polityka**) informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach - ul. Szpitalna 60, 16-400 Suwałki (dalej: **Administrator**), adres e-mail: sekretariat@szpital.suwalki.pl tel. 87 562 94 21.

W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/a danych przez Administratora można kontaktować się z wykorzystaniem powyższych danych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@szpital.suwalki.pl.

II. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane przetwarzane będą wyłącznie w przypadku posiadania przez Administratora lub inny podmiot przetwarzający podstawy prawnej wynikającej z RODO i wyłącznie w celu dostosowanym do tej podstawy.

Obowiązki Administratora obejmują w szczególności prowadzenie dokumentacji wynikającej z **Polityki**, w tym tj. oświadczenia, szkolenia, rejestr interwencji, informacje o niekaralności.

Administrator jest też zobowiązany, w odniesieniu do n/w poszczególnych kategorii osób, do przechowywania i przetwarzania informacji zawierających następujące dane osobowe, takie jak:

1. osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń, osoba wykonująca plan wsparcia małoletniego, osoba wykonująca przegląd i ocenę standardów, osoba biorąca udział w szkoleniu - imię i nazwisko, PESEL,
2. osoba przed nawiązaniem z nią stosunku pracy/osoby i/lub przed nawiązaniem umowy cywilnoprawnej (wolontariat, zlecenie) i/lub dopuszczeniem do kontaktów z małoletnimi - imię, nazwisko, PESEL, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki, data urodzenia, informacja o państwie zamieszkiwania przez ostatnich 20 lat, informacja o niekaralności,
3. pacjent/małoletni w przypadku podjęcia interwencji: imię, nazwisko, osoba krzywdząca, osoba zawiadamiająca o podejrzeniu przestępstwa, osoba sporządzająca dokument interwencji,
4. pacjent/małoletni w przypadku doznania przemocy domowej dane zawarte w formularzu „Niebieska karta -A” - imię, nazwisko, wiek, PESEL, dane placówki oświatowej do której uczęszcza, adres zamieszkania, adres miejsca pobytu, stosunek pokrewieństwa z osobą stosującą przemoc, liczna małoletnich w środowisku domowym,
5. dane osoby stosującej przemoc - imię, nazwisko, wiek, pesel, adres zamieszkania, adres miejsca pobytu, dane do kontaktu, sytuacja zawodowa, stosunek pokrewieństwa,
6. świadkowie - imię, nazwisko, adres zamieszkania, dane do kontaktu, stosunek do osób wobec których są podejmowane działania.

Przetwarzanie Pani/Pana danych w powyższym zakresie jest niezbędne ze względu na obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych związanych z realizacją zapisów Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich [art. 6 ust. 1 lit. c) RODO].

Podstawą przetwarzania danych osobowych w takim zakresie może być wyrażona przez Panią/Pana zgoda [art. 6 ust. 1 lit. a) RODO].

III. Informacja o odbiorcach danych osobowych lub kategoriach odbiorców

Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora, np. podwykonawcom lub dostawcom usług.



16-400 Suwałki, ul. Szpitalna 60, tel. (0-87) 562 94 21, fax (0-87) 562 92 00
<http://szpital.suwalki.pl>, e-mail: wojewodzki@szpital.suwalki.pl,
NIP 844-17-86-376, REGON 790319362,
nr konta: PKO BP SA 79 1020 1332 0000 1402 0973 9899



W każdym takim przypadku przekazanie Pani/Pana danych nie uprawnia podmiotu będącego odbiorcą tych danych do dowolnego korzystania z nich, a jedynie do korzystania w celach wyraźnie wskazanych przez Administratora.

Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być również podmioty uprawnione do uzyskania Pani/Pana danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa, takie jak sądy lub organy ścigania – jeżeli wystąpią z żądaniem udostępnienia danych w oparciu o stosowną podstawę prawną lub w przypadku podjęcia interwencji przez Organizację.

Pani/Pana dane mogą być udostępniane również dostawcom usług prawnych i doradczych oraz kontrahentom Administratora.

IV. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie będzie przekazywał Państwa danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

V. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane

Pani/Pana dane przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania.

W sytuacjach, w których przetwarzanie danych będzie następować w wykonaniu prawnie przewidzianego obowiązku, okres przechowywania danych będzie wyznaczony w oparciu o odpowiednie przepisy prawa.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest uzasadniony interes administratora, Administrator będzie przechowywać Pani/Pana dane do czasu istnienia tego uzasadnionego interesu, dokonując okresowych przeglądów ich dalszej przydatności.

Odnosnie niezbędności danych do wykonania umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej będzie to zwykle czas potrzebny na jej wykonanie oraz zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z niej wynikających.

VI. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.

Ma Pani/Pan prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Jeżeli udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych to może ją Pani/Pan w każdej chwili wycofać.

Wycofanie zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych nie wpływa na ważność dotychczasowego przetwarzania tych danych przez Administratora na podstawie tej zgody.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż Administrator podczas procesu przetwarzania Pani/Panu danych osobowych narusza przepisy prawa.

VII. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do podjęcia działań przed zawarciem z Panią/Panem umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej i/lub dopuszczeniem do kontaktów z małoletnimi lub podjęcia interwencji przez **Szpital** ze względu na wymogi prawne nałożone na Administratora, w tym m.in. konieczność prowadzenia dokumentacji wynikającej z **Polityki ochrony Dzieci przed krzywdzeniem**.

Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy zawarcia z Panią/Panem umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej i/lub dopuszczeniem do kontaktów z małoletnimi.

VIII. Zmiana treści powiadomienia

Zawartość niniejszej informacji może być okresowo modyfikowana przez Administratora. W takim przypadku Administrator poinformuje Panią/Pana o takiej zmianie.

IX. Dane kontaktowe Administratora

W celu skorzystania z któregośkolwiek z Pani/Pana uprawnień lub aby dowiedzieć się więcej na temat szczegółów ich wykonywania, może Pani/Pan skontaktować się z nami poprzez adres e-mail: sekretariat@szpital.suwalki.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

DIREKTOR
Szpitala Wojewódzkiego
im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach

Adam Szalanda